

ROMANIA
JUDETUL DAMBOVITA
PRIMĂRIA COMUNEI ULIEȘTI
Str Principala nr.225
cod postal 137445
Tel./Fax: 0245.724.618
e-mail: primaria_uliesti@yahoo.com



DISPOZITIE
privind aprobarea Procedurii operationale
privind asistenta in stare terminala sau in caz de deces
in cadrul Caminului pentru persoane virstnice Uliesti
judetul Dambovita

Primarul comunei Uliesti judetul Dambovita

Avind in vedere :

- Procedura operationala privind asistenta in stare terminala sau in caz de deces in cadrul Caminului pentru persoane virstnice Uliesti judetul Dambovita elaborata in cadrul Caminului ;
- prevederile Legii nr. 292/ 2011 a asistentei sociale cu modificarile si completarile ulterioare ;
- prevederile Legii nr. 197/ 2012 privind asigurarea calitatii in domeniul asistentei sociale ;
- prevederile sectiunii VI M.III. - Standard 6 – Asistenta in caz de deces ; 1. M.III. - S6.1. ; 1 M.III – Im[^] 1S6. 1 . din Ordinul Ministerului Muncii si Justitiei Sociale nr. 29/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor virstnice, persoanelor fara adapost, tinerilor care au parasit sistemul de protectie a copilului si altor categorii de persoane adulte aflate in dificultate , precum si a serviciilor acordate in comunitate, serviciilor acordate in sistem integrat si cantinelor sociale ;
- prevederile art. 154 ; art. 155 alin. 5 lit. "a" din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare ;
- In temeiul art. 196 alin. 1 lit. "b" din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare .

DISPUNE

Art. 1 – In vederea desfasurarii activitatii la Caminul pentru persoane virstnice Uliesti , comuna Uliesti judetul Dambovita se aproba Procedura operationala privind asistenta in stare terminala sau in caz de deces in cadrul Caminului pentru persoane virstnice Uliesti judetul Dambovita anexa la prezenta dispozitie.

Art. 2 – Dispozitia va fi comunicata compartimentului asistenta sociala din cadrul primariei Uliesti, Caminului pentru persoane virstnice Uliesti, Institutiei Prefectului Judetul Dambovita prin grija secretarului general al U.A.T. Uliesti.



Primar,
Costache Iulian Petrisor

Contrasemneaza,
Secretar general UAT,
Andrei Maria Camelia

Nr. 12/ 26.01.2024.

PRIMĂRIA COMUNEI ULIESTI Compartimentul de Asistență Socială Caminul pentru persoane varstnice Uliesti	PROCEDURA PRIVIND ASISTENTA IN STARE TERMINALA SAU IN CAZ DE DECES COD:PL-CPV-06	Ediția I
		Nr. de exemplare
		Revizia 1
		Nr. de exemplare
		Data: 15.01.2023
		Pagina 1/ 4
		Exemplar 1

PROCEDURA PRIVIND ASISTENTA IN STARE TERMINALA SAU IN CAZ DE DECES

COD:PL-CPV-06

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea reviziei în cadrul procedurii

	Elemente privind responsabilii/operatiin	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1	Elaborat		Șef centru.	12.01.2024	
1.2	Verificat		Secretar general	15.01.2024	
1.3	Aprobat		Primar	15.01.2024	

Avertisment: Documentul de față este proprietatea Primăriei Uliesti. Reproducerea și difuzarea documentului sunt în exclusivitate dreptul institutiei. Copiile sunt numerotate și ținute sub control.

2. Situația edițiilor / reviziilor în cadrul procedurii

Revizia cadrul procedurii	în	Componenta revizuită	Modalitate a reviziei	Data dela care se aplică prevederile
	1	2	3	4
1	REV I	823 Măsurii igienico-sanitare aplicabile postdeces beneficiar	adaugare	15.01.2024

3 SCOP

3.1 Procedura stabilește coordonatele procesului de asistenta adecvata in caz de stare terminala si serviciile necesare in caz de deces

PRIMĂRIA COMUNEI ULIESTI Compartimentul de Asistență Socială Caminul pentru persoane varstnice Uliesti	PROCEDURA PRIVIND ASISTENTA IN STARE TERMINALA SAU IN CAZ DE DECES COD:PL-CPV-06	Ediția I Nr. de exemplare
		Revizia 1 Nr. de exemplare
		Data: 15.01.2023
		Pagina2/ 4 Exemplar 1

4.DOMENIU DE APLICARE

4.1 Procedura se aplică în cadrul *Caminul pentru persoane varstnice Uliesti* , în procesul cazurilor de stare terminal sau deces al beneficiarului.

5. DEFINIȚII

- 5.1. **Starea terminala** se referă la ultimele ore de viață ale pacientului, când decesul este iminent
- 5.2. **Decesul** - Incetarea completa si definitiva a vietii ; corespunde in mod obisnuit opririi oricaror functii vitale, cu incetarea definitiva a oricarei activitati cerebrale.

6.LEGISLATIE SI DOCUMENTE DE REFERINTA

- 6.1. Legea 197/2012 – Legea serviciilor sociale , modificata si completata
- 6.2. Legea nr 292/2011 a asistentei sociale
- 6.3. Legea 17/2000 – privind asistenta sociala a persoanelor varstnice , modificata si completata
- 6.4. H.G. 867/2015 –Nomenclatorul serviciilor sociale
- 6.5. Ord 29/2019 – Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare
- 6.6. H.G. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale
- 6.7. Regulamentul U.E. 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestora
- 6.8. Hotarari ale Consiliului Local
- 6.9. Fișe de post
- 6.10. Dispozitiile primarului
- 6.11. Regulament de organizare și functionare al Caminului

7.RESPONSABILITĂȚI

PRIMĂRIA COMUNEI ULIESTI Compartimentul de Asistență Socială Caminul pentru persoane varstnice Uliesti	PROCEDURA PRIVIND ASISTENTA IN STARE TERMINALA SAU IN CAZ DE DECES COD:PL-CPV-06	Ediția I
		Nr. de exemplare
		Revizia 1
		Nr. de exemplare
		Data: 15.01.2023
		Pagina 3/ 4
		Exemplar 1

7.1 Responsabili de aplicarea prezentei proceduri sunt conducatorul Caminului , responsabilul de caz , asistentul social , infirmiera , personalul Comp as soc , reprezentantii furnizorului (primar, secretar general)

8. DESCRIEREA PROCEDURII

8.1. Documente utilizate in procesul de asistenta in faza terminal sau caz de deces

8.1.1. Fisa de monitorizare

8.1.2. Certificatul constatator de deces eliberat de medic

8.2. Derularea activitatilor

8.2.1. Asistenta in caz de faza terminala

In îngrijirea pacienților în faza terminală a bolii, este esențială asigurarea unei îngrijiri de calitate prin standardizarea intervențiilor specifice.

Dupa ce medical a stabilit diagnosticul de stare terminala , se parcurg urmatoarele etape :

- personalul de specialitate realizează supravegherea permanentă a beneficiarului aflat în stare terminală, asigură servicii medicale și tratament corespunzător, inclusiv medicație pentru terapia durerii; Fisa de monitorizare va evidenta tratamentul corespunzator si serviciile medicale oferite
- cu excepția situațiilor în care beneficiarul este cazat într-o cameră single, pentru beneficiarii aflați în stare terminală ale căror paturi se află în dormitoare comune, se amplasează obligatoriu un paravan/perdea despărțitoare sau, după caz, se transferă beneficiarul într-o cameră dotată cu aparatura și echipamentele medicale corespunzătoare;
- caminul asigură asistența spirituală solicitată de beneficiar (serviciile religioase din cultul solicitat de beneficiar);
- caminul are obligația de a informa, în scris, prin poștă electronică sau telefonic, rudele beneficiarului aflat în stare terminală.

8.2.2. Asistenta in caz de deces

Caminul stabilește, de comun acord cu beneficiarul/reprezentantul legal al acestuia sau, după caz, cu membrii de familie, serviciile furnizate în caz de deces.

PRIMĂRIA COMUNEI ULIESTI Compartimentul de Asistență Socială Caminul pentru persoane varstnice Uliesti	PROCEDURA PRIVIND ASISTENTA IN STARE TERMINALA SAU IN CAZ DE DECES COD:PL-CPV-06	Ediția I Nr. de exemplare
		Revizia 1 Nr. de exemplare
		Data: 15.01.2023
		Pagina 4/ 4 Exemplar 1

Caminul are obligația de a informa, în scris, prin poștă electronică sau telefonic, rudele beneficiarului în termen de maxim 2 de ore de la decesul acestuia.

Constatarea decesului se face de către medicul de familie sau prin Serviciul unic de urgență.

Medicul consemnează, sub semnatura și parafă, data și ora decesului în Fisa de monitorizare a beneficiarului, precum și în Registrul de consultații medicale.

La 24 de ore din momentul în care a survenit decesul, medicul eliberează certificatul constatator de deces.

Medicul dispune izolarea beneficiarului decedat, timp de 2 ore, până la predarea trupului neînsufletit familiei, prin intermediul unui furnizor autorizat de servicii funerare.

8.2.3. Măsuri igienico-sanitare aplicabile post deces beneficiar

După ridicarea trupului neînsufletit, spațiul în care a fost depus se va curăța și dezinfecta, cu respectarea normelor igienico-sanitare în vigoare, astfel:

- se vor respecta etapele de efectuare a curățeniei
- curățarea spațiului va fi urmată de dezinfectia acestuia, cu biocide avizate de MS, cu respectarea recomandărilor din fisa tehnică a produsului
- personalul care va efectua operațiile de curățare și dezinfectie va purta echipament de protecție corespunzător

9. ANEXE ȘI ÎNREGISTRĂRI

- Fisa de monitorizare
- Certificatul constatator de deces eliberat de medic